

Koersplan-ICT

2016 -2020



RK BS Andreashof BASIS -POORT

Selecteer hieronder je groep. Klik op bekeken, ga dan naar de bekeerde login, rechtsboven in het scherm

1	1	1	2	2	2	3	3
groep 1 HY	groep 1 MM	groep 1 TIA	groep 2 HY	groep 2 MM	groep 2 TIA	groep 3 L	groep 3 PI
4	4	5	5	6	6	7	8
groep 4 MI	groep 4 SM	groep 5 DI	groep 5 MD	groep 6 LP	groep 6 Ro	groep 7 R	groep 8 JM



INHOUD

1. Visie op onderwijs en ICT
 - 1.1 Algemene visie op het ICT-koersplan
 - 1.2 Visie op ICT school specifiek
2. Doelen
3. Taken en verantwoordelijkheden
 - 3.1 Directie
 - 3.2 ICT-coördinator
 - 3.3 Leerkrachten
 - 3.4 Administratie
 - 3.5 Leerlingen
 - 3.5 Ouders
4. Scholing/Deskundigheid
5. Infrastructuur
6. Veiligheid
7. Evaluatie
8. Bijlagen
 - 8.1 Functieomschrijving ICT- coördinator WSKO
 - 8.2 Hardware overzicht
 - 8.3 Plattegrond
 - 8.4 Softwareoverzicht
 - 8.5 Contracten
 - 8.6 Investerings/begroting
 - 8.7 Protocollen
 - 8.8 Huidige Leerlijn ICT (digitale vaardigheden)

1. Visie op onderwijs en ICT

1.1 Algemene visie op het ICT-koersplan

Het ICT-koersplan levert een bijdrage aan: het gebruik van ICT bij het leren, het organiseren, sturen en verantwoorden.

De doelstelling hierbij is het behalen van meer leerrendement en een doelmatige organisatie van het leerproces.

Meer leerrendement ontstaat door:

- Verhoogde motivatie;
- Betere leerprestatie;
- Efficiënter leerproces.

Een doelmatige organisatie van het leerproces leidt tot:

- Tijdsbesparing;
- Meer transparantie;
- Hogere professionaliteit;
- Betere sturing.

Om de doelstellingen te realiseren richt het ICT-koersplan zich op de volgende domeinen:

- Visie;
- Deskundigheid;
- Inhoud en toepassingen;
- Infrastructuur.

VISIE	DESKUNDIGHEID	INHOUD EN TOEPASSINGEN	INFRASTRUCTUUR
De opvatting van een school over kwalitatief goed en doelmatig onderwijs, de wijze waarop de school dat wil realiseren en de plaats die ICT daarbij inneemt. De visie omvat overkoepelende ambities en gaat in op de rol van de medewerkers, de leerlingen en hun ouders en op de randvoorwaarden die nodig zijn om deze ambities te verwezenlijken	De benodigde competenties van medewerkers om ICT adequaat in te kunnen zetten . Het gaat om: <ul style="list-style-type: none">• ICT-bekwaamheid van leraren: hun kunde en kennis en houding tegenover ICT in zowel hun pedagogisch-didactisch handelen, het werken in de schoolcontext als in hun eigen professionele ontwikkeling;• De deskundigheid van leidinggevenden en bestuurders om ICT in te zetten om de ambities van de school te realiseren en medewerkers te faciliteren om ICT-bekwaam te worden;• De deskundigheid van het onderwijsondersteunend personeel om ICT te laten werken voor leerlingen, leraren en managers.	De informatie, educatieve content en software die gebruikt worden in een school omvat: <ul style="list-style-type: none">• Digitaal leermateriaal dat speciaal gemaakt is voor het onderwijs en algemene kennisbronnen;• Digitale stuur- en verantwoordingsinformatie;• Educatieve software pakketten en ICT-systemen, zoals een elektronische leeromgeving, leerling administratie en – volgsystemen;• Algemene kantoortoepassingen en apps, roosterpakketten en HRM-tools.	De beschikbaarheid en kwaliteit van hardware, netwerken en connectiviteit binnen de school. Daarbij gaat het om vaste en draadloze netwerkverbindingen, digitale schoolborden, bureaucomputers, laptops, tablets en mobiele telefoons, maar ok servers, internetverbindingen en Cloud diensten. Infrastructuur omvat ook het beheer hiervan.

1.1 Visie op ICT school specifiek

We willen op de Andreashof de leerlingen leren om de kansen van de digitale wereld te benutten. De impact van nieuwe technologieën op wie we zijn en wat we doen is groot en wordt eerder onder-dan overschat. Toekomstgericht onderwijs maakt leerlingen digitaal vaardig en mediawijs. Het stelt hen in staat zich op dat vlak te blijven ontwikkelen. Hier willen wij op een eigentijdse manier op in spelen. Leerlingen leren begrijpen welke rol logisch redeneren en programmeren daarin spelen. Hoe je digitale informatie kunt duiden en verwerken en hoe je omgaat met (digitale) media.

We willen de digitale wereld ook benutten in de communicatie met ouders, leerlingen, leerkrachten en de omgeving.

We streven naar het bevorderen van het gebruik van ICT als integraal onderdeel van het leerproces. Dit is breder dan alleen het leren van de digitale vaardigheden, we willen ICT implementeren in ons gehele onderwijs.

Kernpunten zijn:

- Het gebruik van de computer en digitaal schoolbord als onderwijsmiddel om een les voor te bereiden en daadwerkelijk te geven.
- Het gebruik van de computer ter *verdieping* en *remediëring* van oefenstof, door middel van bijvoorbeeld educatieve software of educatieve websites;
- Het gebruik van de computer bij de *verwerking* van de lesstof;
- Het gebruik van de computer als *tekstverwerker* bij onder andere het maken van boekverslagen, presentaties en werkstukken;
- De inzet van software gerelateerd aan de gebruikte onderwijsmethodes;
- De inzet van software ter *verbetering van de zorgstructuur* op school;
- Het gebruik van de computer ter *verbetering van de leerling-administratie*;
- Het gebruik van de computer binnen het taal-, reken en leesonderwijs met als doel om *kwaliteitsverbetering* te realiseren

2. Doelen

Doelstelling : Verdiepingscursus MOO	
Wat willen we bereiken?	Meer gebruik van de MOO-omgeving binnen het onderwijs
Waarom willen we dat bereiken?	We maken sinds september 2015 gebruik van de MOO-omgeving. Deze omgeving is in ontwikkeling en wordt steeds uitgebreid met nieuwe mogelijkheden. Om deze goed binnen het onderwijs te kunnen inzetten willen wij een verdiepingscursus
Welke manier is de beste aanpak?	De ICT-coördinator vraagt bij Heutink deze verdiepingscursus aan, spreekt in samenspraak met de directie een datum af en informeert het team.
Wanneer vinden de activiteiten plaats?	Op een studiemiddag in November 2016
Wie zijn erbij betrokken?	ICT-coördinator ,directie en leerkrachten

Doelstelling : Een cursus gebruik van ProWise	
<i>Wat</i> willen we bereiken?	Alle teamleden kunnen (op hun eigen niveau) werken met het programma ProWise. Ze maken in ProWise lessen voor hun eigen groep.
<i>Waarom</i> willen we dat bereiken?	Nu werken de meeste leerkrachten nog met het programma Inspire. Dit programma werkt echter niet meer op de nieuwe digitale borden van ProWise. Deze worden in de toekomst gefaseerd aangeschaft. Om goed voorbereid te zijn willen we nu al investeren in een cursus hiermee. (In de toekomst zal hier een verdiepingscursus van volgen.)
<i>Welke</i> manier is de beste aanpak?	Peggy Zuidgeest heeft het afgelopen schooljaar een cursus teach the teacher werken met ProWise gevolgd. Zij zal een cursusmiddag (die in samenspraak met de directie zal worden gepland) verzorgen waarin het team de basisvaardigheden van het werken met ProWise wordt aangeboden.
<i>Wanneer</i> vinden de activiteiten plaats?	Een studiemiddag In het tweede deel van schooljaar 2016-2017
<i>Wie</i> zijn erbij betrokken?	Directie , ICT-coördinator, Peggy en leerkrachten

Doelstelling : Het actualiseren van een ICT-leerlijn met duidelijke vaardigheden, die regelmatig getoetst worden.	
<i>Wat</i> willen we bereiken?	De bestaande ICT-leerlijn voor groep 1 t/m 8 met duidelijke vaardigheden actualiseren en deze regelmatig toetsen: - De huidige leerlijn computervaardigheden (waarin de vaardigheden per groep zijn vastgelegd) moet worden aangepast aan de versies en eisen van deze tijd; Met name voor de groepen 7 en 8 zoeken we een nieuwe invulling. Te denken valt hierbij aan het leren programmeren. - De leerkrachten van alle groepen passen de leerlijn toe.
<i>Waarom</i> willen we dat bereiken?	We willen de leerlingen ICT-vaardigheden aanleren die zij nodig hebben om hun weg te vinden in de digitale samenleving.
<i>Welke</i> manier is de beste aanpak?	- Updaten doelen en leerlijn door de vakgroep ICT. - Op zoek gaan naar nieuwe invulling voor de groepen 7 en 8. - Vaststellen en afspraken maken tijdens teambijeenkomst.
<i>Wanneer</i> vinden de activiteiten plaats?	Oriënterende fase Start tijden het tweede deel schooljaar 201-2016 en wordt vervolgd in schooljaar 2016-2017.
<i>Wie</i> zijn erbij betrokken?	ICT-vakgroep, ICT-coördinator, leerkrachten, directie

Doelstelling : Leerlijn Mediawijsheid	
<i>Wat</i> willen we bereiken?	We willen op zoek gaan naar een methode Mediawijsheid, zodat kinderen vanaf groep 1 t/m groep 8 kunnen omgaan met Mediawijsheid.
<i>Waarom</i> willen we dat bereiken?	We willen de kinderen vanaf groep 1 voorbereiden op de digitale maatschappij, waarin Mediawijsheid een onderdeel is. In de huidige maatschappij wordt er van de kinderen verlangd dat zij hierop kunnen anticiperen. Dit willen we bereiken door een leerlijn Mediawijsheid te volgen van groep 1 t/m groep 8.
<i>Welke</i> manier is de beste aanpak?	Met de vakgroep ICT gaan we ons oriënteren wat er op dit gebied al ontwikkeld is. We zullen leerkrachten vragen om verschillende lessen uit te proberen in de klas om zo te komen tot een aanpak die het beste bij ons op school past. Zodra er een methode is gekozen zal deze in het schooljaar 2017-2018 ingezet worden als een vast onderdeel van het lesprogramma.
<i>Wanneer</i> vinden de activiteiten plaats?	Oriënterende tijdens tweede deel schooljaar 2015-2016 en vervolgen in schooljaar 2016-2017
<i>Wie</i> zijn erbij betrokken?	Vakgroep ICT, ICT-coördinator, directie, leerkrachten

Doelstelling : Workshops ICT-vaardigheden leerkrachten	
<i>Wat</i> willen we bereiken?	We willen bereiken dat iedere leerkracht zich kan ontwikkelen in die digitale vaardigheden die hij/zij nog niet of niet voldoende beheerst .
<i>Waarom</i> willen we dat bereiken?	Er zijn meerdere leerkrachten die hebben aangegeven dat zij nog onvoldoende beschikken over de digitale vaardigheden die nodig zijn voor het geven van onderwijs m.b.v. ICT , het werken met ParnaSsys, de inzet van de verschillende software programma's. Deze leerkrachten willen zich ontwikkelen in die vaardigheden.
<i>Welke</i> manier is de beste aanpak?	We willen in het schooljaar 2016-2017 starten met workshops op één woensdag in de maand (13.00-14.00 uur), Hierbij geven de leerkrachten ruim van te voren hun onderwijs/coaching behoefte door aan de ICT-coördinator. Dit kan zijn op het gebruik van de software (hoe kan ik dit het beste inzetten voor de leerlingen en hoe kan ik dit goed instellen), op het gebruik van eigen digitale vaardigheden (te denken valt aan het gebruik van Word/ PowerPoint of andere ICT-toepassingen). De scholing kan door de ICT -coördinator worden gegeven of door andere collega's die wel die vaardigheden hebben (Hierbij kan gebruik gemaakt worden van het netwerkleren binnen de WSKO)
<i>Wanneer</i> vinden de activiteiten plaats?	Schooljaar 2016-2017
<i>Wie</i> zijn erbij betrokken?	ICT-coördinator, leerkrachten, directie

Doelstelling langere termijn: Aanschaf van mobile devices	
<i>Wat</i> willen we bereiken?	We willen bereiken dat er zoveel mobile devices aanwezig zijn, zodat je er met een hele klas tegelijk mee kunt werken.
<i>Waarom</i> willen we dat bereiken?	Het eigentijdse onderwijs vraagt om meer werken op een computer/laptop door de leerlingen. Met het aantal huidige device kan men een optimaal resultaat hiervan niet echt bereiken. Het zou fijn zijn als er voor de hele groep mobile devices beschikbaar zouden zijn. Hierdoor kunnen de device dan voor meer mogelijkheden worden ingezet (te denken valt aan , werken met de methodesoftware, level werk, programmeren/website bouwen en opdrachten maken binnen MOO e.d)
<i>Welke</i> manier is de beste aanpak?	De ICT-Coördinator vraagt offertes aan voor bijv. Chromebooks , overlegt deze met directie en bestuur en regelt na goedkeuring dat de Devices worden aangeschaft en worden geïnstalleerd.
<i>Wanneer</i> vinden de activiteiten plaats?	Tweede helft schooljaar 2015-2016 aanvragen offertes, aanschaf begin schooljaar 2016-2017
<i>Wie</i> zijn erbij betrokken?	ICT-coördinator, directie, bestuur

Doelstelling langere termijn: Vervanging Activ borden door ProWise touch screen	
<i>Wat</i> willen we bereiken?	Wij willen in iedere groep een ProWise touch screen.
<i>Waarom</i> willen we dat bereiken?	Met de huidige Activ borden blijkt dat de beeldkwaliteit achteruitgaat doordat de beamer aan vervanging toe is en dat de borden langzamerhand krom trekken en dat de pennen niet meer adequaat werken. De ProWiseborden leveren een veel scherper beeld, wat het onderwijs dus ten goede komt.
<i>Welke</i> manier is de beste aanpak?	De ICT-Coördinator maakt een overzicht in welke volgorde de verschillende borden volgens afschrijving aan de beurt zijn om te worden vervangen. Vraagt offertes aan, overlegt deze met directie en bestuur en regelt na goedkeuring dat de borden op de juiste manier worden bevestigd in de groepen.
<i>Wanneer</i> vinden de activiteiten plaats?	Hiermee zal in het schooljaar 2016-2017 een aanvang worden gemaakt en dit loopt door totdat alle borden zijn vervangen.
<i>Wie</i> zijn erbij betrokken?	ICT-coördinator, directie, bestuur

3. Taken en verantwoordelijkheden

3.1 Directie

De directie van de school heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Regelmatig overleg met de ICT-coördinator over alle relevante zaken betreffende ICT.
- Het eigentijdse onderwijs waarborgen . Dat de veranderingscapaciteit van ICT van de school ook ingezet wordt.
- In samenspraak met ICT-coördinator en het team een scholingsplan opstellen.
- Het bewaken van de opbrengsten van de inzet van ICT.
- Besluitvorming en accorderen inzake aanschaf van hard-en software na advisering van de ICT-coördinator.
- Jaarlijks een evaluatie van het ICT beleidskoersplan op de agenda plaatsen.
- Het contact onderhouden met de Medezeggenschapsraad/ouders.

3.2 ICT-coördinator

De ICT-coördinator levert een bijdrage aan het gebruik van ICT bij het leren ,organiseren, sturen en verantwoorden. Op de Andreashof is de ICT-coördinator op woensdagmorgen en vrijdagmiddag ambulante. Zie voor de taken en verantwoordelijkheden bijlage 9.1 functieomschrijving ICT-coördinator WSKO.

3.3 Leerkrachten

De leerkrachten maken gebruik van ICT bij het geven van onderwijs. Voorbeelden hiervan zijn:

- Het geven en maken van digitale lessen op het digitale schoolbord.
- Het gebruiken van digitaal lesmateriaal behorende bij de verschillende methoden.
- Het aansturen van de leerlingen in het gebruik van het werken met de software behorende bij de verschillende methoden (hierbij moeten zij inspelen op de onderwijsbehoefte van de leerlingen).
- Het bijhouden van de klassenadministratie met het programma ParnaSsys.
- Het maken van en ontvangen van verslagen, notulen e.d. via de mail.
- Het maken - en ontwikkelen van lesmateriaal m.b.v. ICT.
- Het geven van ICT-lessen ,volgens de leerlijn passende bij de jaargroep waarin hij/zij werkt.
- Zorg dragen voor de eigen scholing op het gebied van ICT en waar nodig actief hulp vragen.
- Het maken van verslagen voor de website van school enz..

3.4 Administratie

De administratie maakt in toenemende mate gebruik van ICT bij het uitvoering van haar functie.

- Het bijhouden van de leerlingenadministratie met het programma ParnaSsys.
- Het maken van de nieuwsbrief en deze versturen naar de ouders en overige ontvangers.
- Financiële administratie met het programma Afas.

3.5 Leerlingen

De leerlingen maken in toenemende mate gebruik van ICT bij het volgen van onderwijs.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Om zich goed te kunnen ontwikkelen maken de leerlingen dagelijks gebruik van ICT om hun kennis en vaardigheden te vergroten.
- Het werken met de software programma's behorende bij de verschillende methoden.
- Het leren werken in de MOO-omgeving, waarbij de toepassingen hiervan uitgebreider worden naarmate het leerjaar waarin de kinderen zitten.
- Het leren van digitale vaardigheden volgens de afgesproken leerlijn .
- Vanaf groep 1 volgen van een leerlijn voor Mediawijsheid.
- Meewerken aan de digitale schoolkrant.
- Vanaf groep 5 meewerken bij het maken van de verslagen voor de groep van de maand.

3.6 Ouders

- Het volgen van hun kinderen m.b.v. het ouderportaal van ParnaSsys.
- Het communiceren met de school via mogelijkheden van de digitale wereld (o.a. mailcontact)

4. Scholing/Deskundigheid

In de snelle veranderende digitale wereld blijft scholing nodig. In hoofdstuk 2 hebben wij dan ook meerdere doelen voor ogen m.b.t. scholing voor de toekomst.

5. Infrastuctuur

De school werkt met internet via glasvezel (provider is hierbij Caiway) en de server is in de Cloud (ondergebracht bij Heutink). We werken met de systeembeheerder Heutink. Op het netwerk wordt er gewerkt met DeKlas.nu3 en MOO2.0 .

Er is op school een bedraad- en een draadloos netwerk (Ruckus Waas) aanwezig. Het draadloze netwerk is in mei 2015 aangelegd. Er zijn vaste werkstations en laptops aanwezig op school (voor meer informatie over device en digitale borden zie bijlage 8.1).

De website www.andreashof.wsko.nl is geschreven in Joomla en hosting daarvan is bij mijndomein.nl.

6. Veiligheid

N.a.v. de wet op het datalekken, zal er in het schooljaar 2015-2016 een WSKO Protocol ontwikkeld worden hoe men om dient te gaan met de persoonsgegevens van digitale gegevens van leerkrachten en leerlingen. Zodra dit protocol gereed is zal deze toegevoegd worden aan dit koersplan.

Voor het gebruiken van digitaal beeldmateriaal van onze leerlingen verwijzen wij naar het toestemmings-formulier zie hiervoor bijlage 8.5.1

7. Evaluatie/Update

Update schooljaar 2016-2017

Gesteld doel/Actie	Wie zijn er bij betrokken?	Streefdatum/Einddatum	Behaald
Verdiepingscursus MOO	Heutink, ICT- coördinator, team	Studiemiddag November 2016	
Een cursus gebruik van ProWise	Peggy ICT-coördinator, team	Studiemiddag In het tweede deel van schooljaar 2016-2017	
Het actualiseren van een ict-leerlijn met duidelijke vaardigheden, die regelmatig getoetst worden.	ICT-vakgroep, ICT-coördinator, leerkrachten, directie	Start tijdens tweede deel schooljaar 2015-2016 en vervolgen in schooljaar 2016-2017	
Leerlijn Mediawijsheid	ICT-vakgroep, ICT-coördinator, leerkrachten, directie	Start tijdens tweede deel schooljaar 2015-2016 en vervolgen in schooljaar 2016-2017	
Workshops ICT-vaardigheden leerkrachten	ICT-coördinator, leerkrachten, directie	Schooljaar 2016-2017	
Aanschaf van mobile devices	ICT-coördinator, directie, bestuur	Tweede helft schooljaar 2015- 2016 aanvragen offertes, aanschaf begin schooljaar 2016-2017	
Doelstelling langere termijn: Vervanging Activ borden door ProWise touch screen	ICT-coördinator, directie, bestuur	Hiermee zal in het schooljaar 2016-2017 een aanvang worden gemaakt en dit loopt door totdat alle borden zijn vervangen.	

8 Bijlagen

8.1 Functieomschrijving ICT- coördinator WSKO

De doelstelling hierbij is het behalen van meer leerrendement en een doelmatige organisatie van het leerproces.

Meer leerrendement ontstaat door:

- Verhoogde motivatie;
- Betere leerprestatie;
- Efficiënter leerproces.

Een doelmatige organisatie van het leerproces leidt tot:

- Tijdsbesparing;
- Meer transparantie;
- Hogere professionaliteit;
- Betere sturing.

Om de doelstellingen te realiseren richt de ICT-coördinator zich op de volgende domeinen:

- Visie;
- Deskundigheid;
- Inhoud en toepassingen;
- Infrastructuur.

VISIE	DESKUNDIGHEID	INHOUD EN TOEPASSINGEN	INFRASTRUCTUUR
De opvatting van een school over kwalitatief goed en doelmatig onderwijs, de wijze waarop de school dat wil realiseren en de plaats die ICT daarbij inneemt. De visie omvat overkoepelende ambities en gaat in op de rol van de medewerkers, de leerlingen en hun ouders en op de randvoorwaarden die nodig zijn om deze ambities te verwezenlijken	De benodigde competenties van medewerkers om ICT adequaat in te kunnen zetten . Het gaat om: <ul style="list-style-type: none"> • ICT-bekwaamheid van leraren: hun kunde en kennis en houding tegenover ICT in zowel hun pedagogisch-didactisch handelen, het werken in de schoolcontext als in hun eigen professionele ontwikkeling; • De deskundigheid van leidinggevenden en bestuurders om ICT in te zetten om de ambities van de school te realiseren en medewerkers te faciliteren om ICT-bekwaam te worden; • De deskundigheid van het onderwijsondersteunend personeel om ICT te laten werken voor leerlingen, leraren en managers. 	De informatie, educatieve content en software die gebruikt worden in een school omvat: <ul style="list-style-type: none"> • Digitaal leermateriaal dat speciaal gemaakt is voor het onderwijs en algemene kennisbronnen; • Digitale stuur- en verantwoordingsinformatie; • Educatieve software pakketten en ICT-systemen, zoals een elektronische leeromgeving, leerling administratie en –volgsystemen; • Algemene kantoortoepassingen en apps, roosterpakketten en HRM-tools. 	De beschikbaarheid en kwaliteit van hardware, netwerken en connectiviteit binnen de school. Daarbij gaat het om vaste en draadloze netwerkverbindingen, digitale schoolborden, bureaucomputers, laptops, tablets en mobiele telefoons, maar ok servers, internetverbindingen en Cloud diensten. Infrastructuur omvat ook het beheer hiervan.

Ten aanzien van VISIE

- Met de vakgroep ICT en het team visie op ICT ontwikkelen, bepalen en opstellen (hierbij wordt bijlage I "Richten van ICT" gevolgd);
- Vaststelling sterkte, zwakte, kansen en bedreigingen;
- Vanuit die visie het koersplan met doelen (*dit kunnen korte termijn doelen zijn of doelen waarnaartoe je wilt gaan werken*) maken, voorstellen aan directie, team en eventueel MR.
- Jaarlijks het koersplan onder de loep nemen en een korte update maken voor de huidige stand van zaken (*het koersplan is tenslotte een werkdocument en geen vast gegeven*).
- Regelmatig overleg met directie, waardoor je goed kunt inspringen op nieuwe ontwikkelingen op het gebied van ICT. en onderwijs.
- Team regelmatig informeren over nieuwe ontwikkelingen op gebied van ICT, zodat dit meegenomen kan worden bij de ontwikkeling van visie en beleid.
- Volgen en aanspreken van team/collega's op het naleven van gemaakte afspraken ten aanzien van ICT.

Ten aanzien van Financiën en Begrotingen

- Jaarlijks een begroting maken (*hierbij verder kijken dan 1 schooljaar, maar een aantal jaren vooruit begroten en jaarlijks aanpassen waar nodig. Tevens inspelen op de visie en status van het onderwijs bij ons op school*) .
- Begroting bespreken en voorstellen (*met onderbouwing*) aan directie.
- Het bijhouden van aanschaf en afschrijving van Hardware en Software (*hierdoor weet je wat de jaarlijkse kosten zijn en die voor de toekomst*).

- Aanvragen van offertes betreffende Hardware (*hierbij natuurlijk ook je verdiepen in de aan te schaffen producten en /of mogelijkheden*)

Ten aanzien van INFRASTRUCTUUR

- Inrichten en actueel houden van de beheeromgeving De Klas.nu3 en MOO2.0 (*hieronder vallen bijv. de volgende onderdelen: Leerlingen toevoegen, software toevoegen en toewijzen (denk hierbij ook aan de updates van software), Jaarovergang (hierna ook overige software op nieuwe schooljaar aanpassen), Printerbeheer actueel houden, alert zijn op de servercapaciteit*).

- Contact onderhouden met beheerder Heutink (*accountmanager Tim Schouten*), melden van storingen en volgen.

- Installeren en plaatsen van nieuwe Hardware als werkstations/laptops/tablets e.d.

- Het in kaart brengen en actueel houden van het netwerk (*zowel het vaste als draadloze netwerk*).

- Verhelpen van kleine storingen of aansturen van collega's die kleine storingen kunnen verhelpen

Ten aanzien van DESKUNDIGHEID

- Aanwezig zijn bij de WSKO ICT-vakgroepsvergaderingen (*hierdoor houden we elkaar op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen, denken we na over mogelijkheden en ontwikkelingen op het gebied van visie en beleid, maken we gebruik van kennis en vaardigheden van elkaar, enz.*).

- Het lezen van vakliteratuur (*COS-blad, VIVES, nieuwsbrieven e.d.*).

- Het bezoeken van conferenties, beurzen en voorlichtingsmomenten (*NOT, korte cursussen op gebied van bijv. software en/of hardware*).

- Nieuwe ontwikkelingen uitproberen/implementeren en zo nodig volgen van workshops/cursussen.

- Het organiseren van scholing (*door jezelf, collega of bedrijf*) voor team (*of groepjes collega's*) op het gebied van software en inzet van ICT binnen het onderwijs (*hierbij kun je bijv. denken aan een cursus PROWISE, cursus voor het gebruik en inzet van nieuwe software*).

- Maken en/of verspreiden van handleidingen voor collega's.

- Rapporteren aan directie inzake inzet, gebruik van ICT door medewerkers en het formuleren van verbeterpunten;

- Stimuleren van een structureel gebruik van methode gebonden digitaal materiaal.

Ten aanzien van INHOUD en TOEPASSINGEN

- Het coachen van team en collega's (*hierbij kun je denken aan: klassenbezoeken om zo actief te kunnen meedenken en helpen met de implementatie van ICT binnen de klassenorganisatie, inzetten van software binnen het lesprogramma, team en collega's enthousiasmeren voor nieuwe ICT ontwikkelingen*);

- Duidelijke doelen formuleren m.b.t. inzet en gebruik van devices en software. Deze doelen ook monitoren bij directie, leerkrachten en leerlingen (*Hierbij kun je denken aan bijv. de inzet van devices/software ten aanzien van passend onderwijs. Welke doelen heb je als team in het schoolplan gesteld en hoe kan ICT hier zijn bijdrage aan leveren? Wordt dit ook gedaan door de verschillende partijen? Levert dit het rendement op dat je voor ogen had? Jij kunt hier als ICT-coördinator een duidelijke support functie in hebben.*)

- Nieuwe Toepassingen monitoren, implementeren, evalueren, veranderen, verankeren en borgen.

8.2 Hardware overzicht

Hardware overzicht jan. 2016	
Patchkast leeuwerik 11	
switch	aanschaf onbekend
switch 2	aanschaf mei 2015
patch panel 1	aanschaf onbekend?
patch panel 2	aanschaf onbekend
Router Sisco 1920	aanschaf 21-01-2014
Patchkast leeuwerik 9	
Switch	aanschaf mei 2015
patch panel	aanschaf mei 2015
Draadloos netwerk Ruckus Waas	aanschaf 21-04-2015
7 accespoints	aanschaf 21-04-2015
Beamer aula SHRP Project PG-LX2000	aanschaf 24-06-2013
We Presenter WIGP 1000	aanschaf 24-06-2013
Werkstations	
41 Werkstations HP 8000 Elite SFF	aanschaf 20-12-2013
20 laptops HP 250 GO	aanschaf 24-04-2014
1 rugzaklaptop	
2x ProWise module HD PC	aanschaf 07-05-2015
Printers	
Netwerkprinter Konica Minolta C454e	In lease 9 feb. 2016
Netwerkprinter in de gang bij bieb Oki B411dn	aanschaf 03-02-2014
Printer zorgunit 4 Canon PIXMA MX395	aanschaf 03-10-2014
Printer directie HP Photosmart C6180	aanschaf onbekend
Printer lokaal 10 HP deskjet F370	aanschaf onbekend
Scanner directie Canon Lide 110	aanschaf 03-10-2014

Digitale schoolborden en beamers

locatie	Bord/beamer	aanschafdatum
lokaal 1	proACTIV 78	27-06-2005
	Epson EB-W10	2012
lokaal 2	Touchscreen Starscreen	01-09-2012
lokaal 3	Touchscreen Starscreen	01-09-2012
lokaal 4	Touchscreen Starscreen	01-09-2012
lokaal 5	proACTIV 78	27-06-2005
	Epson EB-X8E	2010
lokaal 6	proACTIV 78	13-01-2007
	Mitsubishi VLT-EX220U	12-12-2012
lokaal 7	Activ 378(verrijdbaar)	12-05-2011
	Epson EB-460	12-05-2011
lokaal 8	ACTIV bord 78'	13-01-2009
	Epson EB-420	onbekend
lokaal 9	ACTIV bord 78'	30-05-2008
	Mitsubishi VLT-EX220U	12-12-2012
lokaal 10	ACTIV bord 78'	13-01-2007
	Mitsubishi VLT-EX220U	12-12-2012
lokaal 11	ACTIV bord 78'	13-01-2009
	Epson Short throw EB-420	22-06-2015
lokaal 16	ACTIV bord 78'	13-01-2007
	Mitsubishi VLT-EX220U	12-12-2012
lokaal 17	Touchscreen Starscreen	01-09-2012
lokaal leeuwerik 9 groep 4im	Touchscreen ProWise 70 inch	07-05-2015
lokaal leeuwerik 9 groep 4sm	Touchscreen ProWise 70 inch	07-05-2015

8.4 Softwareoverzicht

Softwareoverzicht jan. 2016
Malmberg
Taal Actief 4 digibordsoftware taal groep 4 t/m groep 8
Taal Actief 4 digibordsoftware spelling groep 4 t/m groep 8
Taal Actief 4 oefensoftware Spelling groep 4 t/m groep 8
Taal Actief 4 oefensoftware Woordenschat groep 4 t/m groep 8
Wereld in Getallen Digibord software groep 3 t/m 8
Wereld in Getallen oefensoftware groep 3 t/m 8
Grip op lezen digibord software groep 4 t/m groep 8
Bij de tijd leerkracht groep 5 t/m groep 8
Bij de tijd leerling groep 5 t/m groep 8
Zwijzen
Leerkrachtassistent Veilig Leren Lezen
Lezen met ZOEM
De zaken jaargroep 3
De zaken jaargroep 4
Natuurzaken jaargroep 5
Natuurzaken jaargroep 6
Natuurzaken jaargroep 7 incl. Nieuwe zaken groep 7
Natuurzaken jaargroep 8 incl. Nieuwe zaken groep 8
Thieme Meulenhof
Take it easy groep 5 t/m groep 8
Overige software
Maatwerk Oranje
Maatwerk Groen
Maatwerk Blauw
Word4kids 2010 groep 5 (vanaf jan.)
PowerPoint4kids 2010 groep 6
Excel4kids 2010 (levelwerk)
Flits groep 3 (na jan.) groep 4 t/m 7) (Voor lln. die dat nodig hebben.)
LOVS digitale toetsen groep 4 t/m 8 (Voor lln. die dat nodig hebben.)
Ik keer
iK reken groep 2
ik tover groep 1 en 2
ik speel groep 1 en 2
Digikeuzebord groep 1 en 2

8.5 Contracten (Heutink/ AenC e.d.)

Zie hiervoor de ICT kast bij de directie

8.6 Investerings

Begroting 2015-2016, zie koersplan ICT bijlage 2.

Begroting 2016-2017, zie koersplan ICT bijlage 3

(wordt later toegevoegd aan dit concept , is nog in ontwikkeling).

8.7 Protocollen (Bijv. privacy overeenkomst e.d.)

8.7.1 Toestemmingsformulier



R.K. Basisschool
WSKO Andreashof
Leeuwerik 11
2295 PE Kwintshoeil

T. 0174 29 41 93
E. info@andreashof.wsko.r
W. www.andreashof.wsko.r

December 2015

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

De scholen van het WSKO stellen informatie over de leerlingen die zij in hun administratie hebben, beschikbaar voor de betreffende ouder(s) en/of verzorger(s).

Via uw persoonlijke gebruikersnaam en inlogcode kunt u deze gegevens in het Ouderportaal van Parnassys zien. Deze inloggegevens, die u via de mail heeft ontvangen, gaan de hele basisschoolperiode van uw kind(eren) mee. Bewaar deze dus goed! U vindt in het Ouderportaal als u op de naam van uw kind klikt, onder "groep" de naam van uw kind en de klasgenootjes van zijn/haar groep.

Wij vragen echter ook uw toestemming om uw adres- gegevens openbaar te maken in Parnassys.

Als u heeft aangegeven dat uw telefoonnummer geheim moet blijven, wordt dit ook hier niet vermeld.

Daarnaast plaatsen wij foto's of video's van schoolactiviteiten op de website van de school of gebruiken dit in andere media-uitingen van de school. Hierbij kan het zijn dat uw kind op een foto of video staat. Ook hiervoor hebben wij uw toestemming nodig. Daarnaast zullen wij dit schooljaar starten met een facebook en twitter account van de school. Hierop komen activiteiten vanuit school online, met mogelijk foto's van uw kind hierop. Hier willen we ook toestemming voor vragen.

Op de antwoordstrook op de achterzijde kunt u aangeven of u hiermee akkoord gaat. Wij verzoeken u vriendelijk om dit in te vullen, te ondertekenen en zo spoedig mogelijk in te leveren bij de leerkracht van uw kind.

Mogelijk meent u deze verklaring al eerder ondertekend te hebben maar wij zijn verplicht deze ieder jaar te actualiseren. Echter is dit heel veel werk, dus willen we de verantwoording aan u geven. Mocht er een verandering plaatsvinden in uw situatie wilt u dit dan doorgeven aan de administratie van de school (y.brabander@andreashof.wsko.nl). Mocht u de toestemming niet ingeleverd hebben, gaan we ervanuit dat u akkoord gaat.

Met vriendelijke groet en dank voor uw medewerking,

Team WSKO Andreashof



R.K. Basisschool
WSKO Andreashof
Leeuwerik 11
2295 PE Kwintsheul

T. 0174 29 41 93
E. info@andreashof.wsko.nl
W. www.andreashof.wsko.nl

Deze toestemming geldt voor alle schooljaren

De heer/mevrouw, Ouder/verzorger van
....., uit groep
....., uit groep
....., uit groep

Geef **wel / geen*** toestemming om naam-, adres-, telefoon-, en woonplaatsgegevens te plaatsen op het Ouderportaal.

Geef **wel / geen*** toestemming om foto's of video's te gebruiken voor op de website of andere media-uitingen van de school.

Geef **wel / geen*** toestemming om foto's of video's te gebruiken voor op de Facebook en Twitter pagina van de school

Plaats, datum, handtekening

.....

- * **doorhalen wat niet van toepassing is**
- * **veranderingen zelf doorgeven.**
- * **formulier heeft u niet ingeleverd dan gaat u akkoord.**

8.8 Huidige Leerlijn digitale vaardigheden

We werken op school met een ICT-leerlijn voor de groepen 5 t/m 8 om de leerlingen op vaste tijden in het rooster tijdens de laptoplessen de vaardigheden aan te bieden die zij nu en in de toekomst nodig zullen hebben op het gebied van computergebruik.

Groep 1 tot en met groep 4

De kinderen van de groepen 1 t/m groep 4 ontwikkelen en oefenen ICT-vaardigheden via de softwareprogramma's waar zij mee werken. Bij de kleuters zijn dit vooral de muisvaardigheden, vanaf groep 3 komen hier ook de letters op het toetsenbord bij. Te denken valt hierbij aan het typen van o.a. verhaaltjes.

Groep 5

Vanaf januari starten met Word4kids (versie Word 2010).

Word4Kids behandelt de basiskennissen van tekstverwerken: opmaak, tabellen, gebruik van illustraties, gebruik van afbeeldingen (ook van internet), opslaan en openen, afdrukken enz. Steeds na een deel instructie gaan de leerlingen de geleerde vaardigheden toepassen in voorgestructureerde oefeningen. Na afloop kunnen de leerlingen en examen afleggen en een diploma krijgen.

Groep 6

De leerlingen starten met PowerPoint4Kids (versie PowerPoint 2010).

Ze leren hoe ze teksten typen, afbeeldingen (ook van internet), illustraties en bewegende plaatjes kunnen invoegen. Daarnaast is er ook aandacht voor het invoegen van geluiden en films, voor diaovergangen en meer. Steeds na een deel instructie, gaan leerlingen de geleerde vaardigheden toepassen in voorgestructureerde oefeningen. Na afloop kunnen de leerlingen en examen afleggen en een diploma krijgen.

Groep 7

De leerlingen maken een eigen werkstuk, dat aan de groep wordt gepresenteerd via PowerPoint. Op deze manier worden de geleerde vaardigheden herhaald en toegepast.

Leerlingen die meer uitdaging willen, kunnen de mogelijkheid krijgen om kennis te maken met Excel m.b.v. het programma Excel4Kids (versie 2010). Dit programma leert leerlingen over cellen, opmaak, de basisvaardigheden rekenen, weergeven van diverse grafieken, automatisch optellen. Na afloop van de cursus worden suggesties gegeven voor het verrichten van onderzoekjes, waarvan de resultaten in grafiekjes worden weergegeven. Steeds na een deel instructie, gaan leerlingen de geleerde vaardigheden toepassen in voorgestructureerde oefeningen. De laatste les is een spannend detective avontuur, waarin de geleerde vaardigheden worden toegepast.

Groep 8

De leerlingen maken een eigen werkstuk, dat aan de groep wordt gepresenteerd via PowerPoint. Op deze manier worden de geleerde vaardigheden herhaald en toegepast.

Tevens werken ze via web-opdrachten uit het Cos-blad (vaktijdschrift voor eigentijds onderwijs en ICT).

Ook maken ze web-opdrachten naar aanleidingen van lessen.

Hierbij kan gedacht worden aan opdrachten rond o.a. de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, techniek, biologie.

Via deze web-opdrachten verkennen en leren ze de mogelijkheden van internet.